

Damp Stiftung  
c/o NGE  
Sell-Speicher  
Wall 55  
24103 Kiel

## ANTRAG AUF PROJEKTFÖRDERUNG DURCH DIE DAMP STIFTUNG

**1. Projektbezeichnung**

**2. Beantragte Fördersumme**

**3. Antragsteller (Projektträger)**

(Name der Organisation, Adresse, Telefon-, Mobil- und Faxnummer, E-Mail)

**4. Verantwortlicher Ansprechpartner beim Antragsteller**

(Name, Adresse, Telefon-, Mobil- und Faxnummer, E-Mail)

## 5. Projektkurzbeschreibung

5.1. Name des Projekts:

5.2. Ziel des Projekts:

5.3. Zielgruppe des Projekts:

5.4. Dauer des Projekts

Beginn der Förderung

Ende der Förderung

5.5. Meilensteinplanung

Datum	Meilenstein

5.6. Verwendungszweck:

5.7. Förderungszweck (entsprechend der Satzung der Damp Stiftung):

## 6. Ausführliche Projektbeschreibung als Anlage

Beigefügt ist eine Projektbeschreibung, zumindest zu den folgenden Punkten:

- Zielsetzung, Begründung des Vorhabens, erwartete Ergebnisse/Wirkungen/Effekte,
- bisherige Erfahrungen mit ähnlichen Vorhaben, auch Kooperationspartner,
- Durchführungs- und Zeitplan mit Meilensteinen und Beteiligten,
- Zeitpunkt der Vorlage von Zwischen- und Abschlußberichte,
- Besonderheit des Projektvorhabens, z. B. Leuchtturm, Innovation, Initialprojekt, Nachhaltigkeit,
- vorgesehene Öffentlichkeitsarbeit, Publikation, wissenschaftliche Begleitung, Evaluation.

## 7. Kurzdarstellung des Kosten- und Finanzierungsplans

Personalkosten:

Sachaufwendungen:

Sonstige Kosten:

Finanzierungslücke bei Bau- bzw. Anschaffungskosten:

Gesamtkosten des Projekts:

Eigenmittel, -leistungen:

Öffentliche Zuschüsse (sofern bewilligt):

Zuschüsse anderer Organisationen:

Sonstige Mittel (z. B. Spenden):

Bei der Damp Stiftung beantragte Mittel:

Eine detaillierte Kalkulation der Kosten und der Finanzierung ist beigefügt.

## 8. Bankverbindung

IBAN:

BIC:

## 9. Erklärung zur Anerkennung der Satzung und der Förderrichtlinien

Wir haben die Förderrichtlinien zur Kenntnis genommen und erkennen die darin für die Antragsteller vorgesehenen Verpflichtungen an, insbesondere die Informations- und Mitwirkungspflichten.

## 10. Antragserklärungen und rechtsverbindliche Unterschrift(en)

- 10.1. Hiermit bestätige ich, dass die Fördermittel in der bewilligten Höhe ausschließlich für die in dem Förderantrag aufgeführten Zwecke entsprechend der Stiftungssatzung eingesetzt werden.
- 10.2. Ich bin autorisiert, den Antrag im Namen der o.g. Organisation einzureichen und bestätige, daß alle Informationen in diesem Förderantrag zutreffend sind.
- 10.3. Falls sich die Verhältnisse gegenüber den Angaben im Förderantrag ändern, werde ich die Damp Stiftung darüber umgehend informieren.
- 10.4. Mit der Annahme der Förderung werde ich innerhalb von drei Monaten nach Abschluß des geförderten Projekts einen Abschlußbericht im Umfang von in der Regel fünf Seiten und einen Verwendungsnachweis vorlegen. Eine etwaige Publikation übermittle ich im Original mit dem Hinweis auf die Förderung durch die Damp Stiftung. Bei Projekten mit einer Laufzeit von mehr als einem Jahr werde ich jährlich einen kurzen Zwischenbericht vorlegen.

Ich bin mir bewußt, daß die Damp Stiftung die Vorlage prüffähiger Unterlagen mit Originalbelegen verlangen kann und zum Widerruf bzw. zur Rückforderung einer Förderung berechtigt ist, sofern falsche oder unvollständige Angaben gemacht werden oder der Finanzierungsplan nicht eingehalten wird.

### Abschließende Hinweise:

- Der Umfang des Antrags wird auf zwölf Seiten einschließlich aller Anlagen begrenzt.
- Der Antrag muß in Papierform und digital als pdf per E-Mail (maximal 6 MB) eingereicht werden.
- Beide Exemplare müssen identisch sein.
- Jeder Antrag muß eine Zusammenfassung von maximal einer halben Seite enthalten.

\_\_\_\_\_  
Ort

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift(en)